



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 40»
(МБОУ «СШ № 40»)**

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г.

№503

г. Нижневартовск

Об организации питания в МБОУ «СШ №40»
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (п.2 ст.25.2), Закон ХМАО-Югры от 10.12.2019 №90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», статья 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 20 июня 2020 г. № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», законом ХМАО-Югры от 30.01.2016 №4-оз (в редакции Законов ХМАО-Югры от 23.02.2018 N 3-оз, от 28.02.2019 N 8-оз , от 21.11.2019 N 84-оз, от 21.11.2019 N 85-оз, от 26.03.2020 N 32-оз, 28.05.2020 №56-оз) «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», постановлением Правительства ХМАО-Югры от 03.07.2020 №280-п «О дополнительных требованиях к организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также перечне хронических заболеваний, при которых обучающимся предоставляется диетическое питание», приказа департамента образования г. Нижневартовска от 30.08.2021г. №635 «Об организации контроля за обеспечением безопасного и здорового питания обучающихся образовательных организаций», Постановления Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 27.12.2021 «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 4 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в общеобразовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», приказа департамента образования г. Нижневартовска от 18.08.2023г №34-П-01 «Об информационном обеспечении деятельности в сфере организации питания обучающихся общеобразовательных организаций в 2023-2024 учебном году», , письма ООО «КШП-2» №85/02-03 от 29.08.22г. «Об изменении стоимости питания с 01.09.23г.»,

Постановления администрации города Нижневартовска от 14.03.23г. №203 «О внесении изменений в приложение 1,2 к постановлению администрации города от 21.09.19г. №31 «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска (с изменениями), приказа МБОУ «СШ №40» №500 от 31.08.2023г. «О создании бракеражной комиссии», с целью организации системного обеспечения обучающихся МБОУ «СШ №40» питанием в 2023-2024 учебном году, создания необходимых условий для организации питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся, в соответствии с решением заседания Управляющего совета №1 от 31.08.2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся школы в 2023-2024 учебном году в соответствии с утвержденным 2-х недельным цикличным меню, утвержденным директором ООО «КШП 2», директором МБОУ «СШ №40».
2. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии с СанПиНом 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
3. Создать для систематического контроля за качеством питания в школьной столовой бракеражную комиссию.
4. Утвердить график питания обучающихся в столовой МБОУ «СШ №40» (приложение 1).
5. Назначить ответственных за организацию горячего питания обучающихся в МБОУ «СШ №40»:
 - заведующую производством – Груздеву Р.В.
 - ответственного за питание – Батритдинову М.В.
 - фельдшера МБОУ «СШ №40» – Дагирову У.К.
 - бухгалтера – Ведунову М.Д.
6. Предоставить для обучающихся 1-4 классов с 01.09.2023г. горячее питание (завтрак) за счёт ассигнований из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и из бюджета г. Нижневартовска в размере 160 рублей в день на одного обучающегося (приложение 2)
7. Предоставить всем обучающимся с 5 по 11 класс с 01.09.2023г. горячий завтрак за счёт ассигнований из бюджета г. Нижневартовска в размере 48,28 руб. (приложение 3)
8. Предоставить всем обучающимся с 1 по 11 класс льготных категорий с 01.09.2023г. (дети из многодетных семей; дети из малоимущих семей; дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей); дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды), а также членов семей участников специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые силы Российской Федерации (далее – члены семей участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации) горячий завтрак (199 рублей) и обед (199 рублей) за счёт ассигнований из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на сумму 398 рублей. (приложение 4)
9. Предоставить всем обучающимся с 1 по 11 класс горячий обед (за счёт привлечения средств родительской платы).
10. Предоставить всем обучающимся, посещающим группу продлённого дня, дополнительное питание - полдник (за счёт привлечения средств родительской платы).
11. Организовать диетическое питание детей с пищевыми особенностями здоровья (сахарный диабет, пищевая аллергия, болезнь Крона, язвенный колит, цирроз печени, целиакия, фенилкетонурия) в соответствии с принципами лечебного и профилактического питания детей с соответствующей патологией на основе соответствующих норм питания и меню. Предоставить указанным детям блюда-заменители с учётом их пищевой и энергетической ценности на основании полученных родителями (законными представителями) медицинской справки от врача с рекомендациями по организации питания (приложение 5)
12. Утвердить с 01.09.2023г. стоимость питания обучающихся за счёт привлечения средств родительской платы в размере:
Завтрак:
 - для обучающегося 5-11 классов: 109.72 рубля, за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания

Обед:

- для обучающегося 1-4 классов: 163 рублей, для обучающегося 5-11 классов: 200 рублей, за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания.

Полдник:

- 47 рублей, за каждый день предоставления услуг по организации горячего питания (1-11 классы).

13. Производить оплату услуг родителями (законными представителями) за каждый месяц в порядке предоплаты, не позднее 30 числа каждого месяца, предшествующего месяцу оказания услуги через операционные кассы банка путём перечисления денежных средств на лицевой счёт ребёнка.

14. Возложить ответственность на классных руководителей за организацию проведения разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приёма пищи.

15. Возложить ответственность на классных руководителей за организацию и проведение систематической работы по 100% охвату горячим питанием всех обучающихся школы, а также за сдачу табеля ежемесячного питания в срок до 05 числа следующего месяца (в декабре до 30 числа).

16. Возложить ответственность на классных руководителей за ежедневные заявки на питание классов в модуле «Питание» цифровой платформы «ГИС Образование Югры».

17. Возложить ответственность на классных руководителей за достоверность сведений в заявке на питание, предоставляемой в столовую.

18. Возложить ответственность на классных руководителей за ежедневный контроль фактического питания обучающихся в столовой (обучающихся питающихся бесплатно и питающихся с родительской платой).

19. Возложить ответственность на ответственного за питание Батритдинову М.В. за осуществление административного контроля за обеспечением горячим питанием обучающихся совместно с управляющим советом (родительским комитетом), родительской общественности из разных классов поочередно согласно составленному графику и с учётом методических рекомендаций МР 2.4.01.80-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утверждённый Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020г., а также с соблюдением установленных требований пропускного режима и санитарно-эпидемиологической безопасности.

20. Обеспечить ответственной за питание Батритдиновой М.В. своевременное размещение и актуализацию на официальном сайте общеобразовательной организации, информацию по вопросам питания:

— перечень ссылок на действующие нормативные документы (федерального, окружного и муниципального значения, локальные нормативные акты);

— информацию о юридическом лице, оказывающем услуги по организации питания обучающихся;

— информацию о стоимости питания обучающихся, родительской доплаты;

— график питания обучающихся;

— информацию о категориях обучающихся, имеющих право на бесплатное питание двухразовое питание, порядке его оформления;

— информацию о порядке предоставления одноразового бесплатного горячего питания для обучающихся по образовательным программам начального общего образования;

— информацию о наличии диетического меню и порядке предоставления диетического питания;

— сканированные копии цикличного меню, утверждённых и согласованных в установленном порядке;

— сканированные копии ежедневных меню фактического питания обучающихся;

— информационно-просветительские материалы по формированию культуры здорового питания детей;

— телефоны «горячих линий» Министерства просвещения РФ, Общероссийского Народного Фронта по вопросам организации питания обучающихся;

— форму обратной связи для родителей, обучающихся и ответы на вопросы родителей (законных представителей) по питанию;

—электронную таблицу модуля «Рейтинг общественного (родительского контроля) в соответствии с утверждёнными критериями таблицы findex;

—своевременное заполнение отчётных таблиц для мониторинга организации питания обучающихся.

21. Назначить ответственного за своевременное предоставление ежедневного меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы XLSX в соответствии с инструкцией Министерства просвещения Российской Федерации для организации автоматического мониторинга и анализа, ответственного за питание Батритдинову М.В.

22. Назначить ответственного за своевременное размещение на онлайн платформе ЕСХД «Мониторинг питания» ежедневного меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы XLSX в соответствии с инструкцией Министерства просвещения Российской Федерации для организации автоматического мониторинга и анализа, заместителя директора по информатизации Миргалеева С.Э.

23. Назначить заместителя директора по АХР Майкову Е.Е. ответственным лицом, осуществляющим контроль за оказанием услуг по Контракту №10-23 от 14.08.2023 г. по организации питания в 2023-2024 учебном году обучающихся организатором питания ООО «КШП-2».

24. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

И. В. Домбровская

С приказом от 31.08.2023г. № 503 ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Подпись
1.	Батритдинова М.В.	ответственный за питание	
2.	Миргалеев С.Э.	заместитель директора по информатизации	
3.	Майкова Е.Е.	заместитель директора по АХР	
4.	Груздева Р.В.	заведующий производством	
5.	Дагирова У.К	фельдшер	
6.	Ведунова М.Д.	бухгалтер	

С приказом от 31.08.2023г. №503 ознакомлены:

Класс	Ф. И. О классного руководителя	Подпись
1А	Непогодина Елена Андреевна	
1Б	Кравченко Екатерина Олеговна	
1В	Васина Олеся Андреевна	
1Г	Самойлова Яна Витальевна	
2А	Двойнева Лилия Александровна	
2Б	Максунова Анастасия Вячеславовна	
2В	Данилюк Анастасия Павловна	
2Г	Вислогузова Анастасия Михайловна	
3А	Терпугова Софья Сергеевна	
3Б	Колесникова Елена Владимировна	
3В	Абдрахимова Сайта Анваровна	
3Г	Дабраилова Милана Эрзимановна	
4А	Кнац Аксана Викторовна	
4Б	Володина Арина Станиславовна	
4В	Сабитова Елена Олеговна	
4Г	Апалькова Виктория Александровна	
5А	Игнатова Ольга Юрьевна	
5Б	Шевченко Надежда Сергеевна	
5В	Семачкина Елена Николаевна	
5Г	Косых Наталья Николаевна	
6А	Чернодарова Анастасия Александровна	
6Б	Тумко Регина Фаргатовна	
6В	Зеневич Людмила Валерьевна	
6Г	Курзякова Антонина Петровна	
7А	Буркало Любовь Николаевна	
7Б	Карманова Екатерина Викторовна	
7В	Сугейкина Ирина Геннадьевна	
7Г	Король Ольга Анатольевна	
8А	Худякова Вера Сергеевна	
8Б	Гневашева Любовь Николаевна	
8В	Боднарчук Елена Владимировна	
8Г	Милявский Юрий Владимирович	
9А	Бондаренко Наталья Анатольевна	
9Б	Пучнина Юлия Николаевна	
9В	Шишкина Наталья Анатольевна	
9Г	Самарова Надежда Алексеевна	
9Д	Худякова Вера Сергеевна	
10А	Красильникова Лариса Александровна	
10Б	Колос Наталья Адольфовна	
11А	Ткач Татьяна Сергеевна	
11Б	Дудник Елена Юрьевна	
1А	Непогодина Елена Андреевна	
1Б	Кравченко Екатерина Олеговна	

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ «СШ №40»
 _____ И.В. Домбровская

**График питания обучающихся в столовой на 2022-2023 учебный год
 МБОУ «СШ №40»**

День недели	Смена	Вид питания	Время питания	Классы
Понедельник/ пятница	I	Завтрак/обед	08.20 – понедельник	1 А,Б,В,Г (зал) 2 А (зал)
			08.30 – вторник- пятница	
			08.30 – понедельник	льготная категория с 5-11 (зал, буфет)
			08.40 вторник- пятница	
			09.20	2 Б,В,Г,Д (зал) 3 А,Б (зал) 3 В,Г (буфет) 4 Б,Д (зал)
			10.20	4 А,В,Г (зал) 5 А,Б,В,Г (зал) 7 А,Б,В,Г (зал) 8 А,Б (зал) 8 В,Г,Д (буфет)
			11.20	1 (льгота + род. плата) (зал) 9,10,11 (зал, буфет)
			12.20 13.15	льгота + род. плата 2-4 льгота + род. плата 5-11
Понедельник	II	Завтрак	14.35	6 субсидия + род. плата
		Обед	15.35	льгота + род. плата 6
Вторник/ пятницу	II	Завтрак	14.05	6 субсидия + род. плата
		Обед	15.00	6 льгота + род. плата