

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СШ № 40»


Дембровская И.В.

Приказ №467 от 29.08.2025 г.

Приложение к приказу №467 от 29.08.2025г.

Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества МБОУ «СШ №40» (2025-2026гг.)

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ожидаемый результат/ вид документа	Ответственные
I. Реализация и актуализация нормативно-правовых и организационно-методических документов по развитию системы наставничества				
1.	Совершенствование системы (целевой модели) наставничества в МБОУ «СШ №40».	регулярно	Повышение реализации системы (целевой модели) наставничества: - доли молодых/начинающих педагогов (стаж педагогической деятельности от 0 до 3 лет) – 100%; - доли обучающихся от 10 до 18 лет, вошедших в программу наставничества в роли наставляемых – 2022г. – 35%; 2023г. – 50%; 2024г. – 70%; 2025 – 85%; 2026 – 87% - доля обучающихся от 15 до 18 лет, вошедших в программу наставничества в роли наставников – 2022г. – 6%; 2023г. – 8%; 2024г. – 9%; 2025г. – 11%; 2025 – 15%	Директор школы, заместители директора, методист

2.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МБОУ «СПШ №40»: - приказ «Об утверждении положений о системе педагогических работников наставничества МБОУ «СПШ №40» (Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «СПШ №40», План мероприятий (дорожная карта) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «СПШ №40»), Программы педагогического наставничества в МБОУ «СПШ №40», назначении кураторов организации педагогического наставничества; - приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персональных программ наставничества.	До 01.10.2025 года	Наличие приказов, программ и методических материалов по их реализации.	Директор школы, заместители директора, методист
3.	Согласование дорожной карты по реализации системы (целевой модели) наставничества МБОУ «СПШ №40».	До 29.08.2025 года	Согласование дорожной карты по реализации системы (целевой модели) наставничества.	Директор школы, методист
4.	Создание, наполнение и обновление раздела «Развитие наставничества» на интернет-портале МБОУ «СПШ №40».	До 01.11.2025 года постоянно	Наличие раздела с содержательным наполнением.	Методист, администратор сайта, кураторы
5.	Оценка реализации персонализированных программ наставничества, сбор обратной связи от участников системы наставничества с целью выявления профессиональных затруднений.	По завершению программы. Ежегодно	Справка по результатам оценки и обратной связи.	Методист, кураторы
6.	Самодиагностика реализации планов мероприятий (дорожной карты), эффективности программ наставничества.	Июнь Ежегодно	Справка по результатам самодиагностики.	Методист
II. Создание информационно-коммуникативного пространства для развития системы наставничества				
7.	Формирование базы наставляемых: - определение форм наставничества, реализуемых в рамках программы наставничества, на основе	Август-сентябрь Ежегодно	Наличие базы наставляемых.	Заместители директора школы, кураторы, педагоги-психолог, классные

	потребностей и запросов потенциальных наставляемых; - сбор согласий на сбор и обработку персональных данных обучающихся; - сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников; - сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающихся/педагогов) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители, администрация.	Корректировка по запросам Постоянно		руководители, учителя
8.	Формирование базы наставников: - анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества; - сбор согласий на сбор и обработку персональных данных обучающихся; - сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников; - сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающихся/педагогов) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители, администрация.	Август-сентябрь Ежегодно Корректировка по запросам Постоянно	Наличие базы наставников.	Заместители директора школы, кураторы, педагог-психолог
9.	Анализ базы наставляемых и наставников.	Ежегодно По мере обновления	Формирование наставнических пар /групп в соответствии с выбранными формами наставничества.	Заместители директора школы, педагог-психолог, кураторы, методист
10.	Организация работы наставнических пар/групп: - разработка персональных программ наставничества, их корректировка в процессе реализации; - организация психолого-педагогического сопровождения наставнических пар/групп до завершения программы	Постоянно	Удовлетворенность участников результатами взаимодействия	Кураторы, педагог-психолог, методист

11.	Обновление раздела «Развитие наставничества» на интернет-портале МБОУ «СП №40»	Постоянно	Информационная поддержка участников системы наставничества, информационное освещение результатов реализации системы наставничества.	Методист, администратор сайта
12.	Организация и проведение на регулярной основе мероприятий по актуальным вопросам наставничества: консультации, совещания, семинары, мастер-классы.	Постоянно	Создание адресной поддержки наставников.	Методист, заместители директора школы, педагог-психолог
III. Выявление и распространение лучших практик наставничества				
13.	Изучение и выявление положительно опыта наставничества	Постоянно	Формирование банка лучших практик	Методист, кураторы
14.	Участие в сетевом взаимодействии по актуальным вопросам наставничества на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.	Постоянно	Факт участия. Трансляция лучших практик (приказ директора школы, сертификаты участия).	Заместители директора школы, кураторы, педагог-психолог, наставники
15.	Участие в работе муниципального форума «Педагог-НВ».	Ежегодно	Факт участия. Трансляция лучших практик (приказ директора школы, сертификаты участия).	Заместители директора школы, кураторы, педагог-психолог, наставники
16.	Участие в конкурсах, межшкольных инновационных проектах для педагогов-наставников, школьников, занятых в реализации программы наставничества.	Ежегодно	Факт участия. Трансляция лучших практик (приказ директора школы, дипломы участия).	Заместители директора школы, кураторы, педагог-психолог, наставники